INFORME ACTA N°2
CONTRATO 910 DE 2025

OBJETO DEL CONTRATO

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA.

CORTE DESDE 01 FEBRERO HASTA 28 DE FEBRERO 2026

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

I. INTRODUCCIÓN 3
II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO 4
2.1 Localización de los proyectos y características 5
2.1.1 Sede principal: Cra 8 N°9-83 del barrio la Candelaria 5
2.1.2 Segunda sede Cra 7 N°17-01 Tercer piso oficina Colseguros 5
..... 5
III. INFORME TECNICO DE OBRA 6
3.1 Descripción de actividades ejecutadas y registro fotográfico 6
3.2 Cantidades ejecutadas 10
3.3 Seguimiento de obra actividades de Todero: 10
IV. INFORME ADMINISTRATIVO 13
4.1 Información contractual actualizada 13
4.2 Avance en el porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas 13
4.3 Plazos del contrato 14
4.4 Personal vinculado 15
4.5 Análisis materialización y mitigación del riesgo 15
4.6 Cuadro análisis de actividades criticas para el balance 16
V. CONCLUSIONES 17

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

I. INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Avance Mensual se elabora en cumplimiento de las obligaciones contractuales derivadas del contrato que tiene por objeto: contratar por el sistema de precios unitarios sin formula de ajuste, las obras para el mantenimiento locativo de los bienes muebles e inmuebles a cargo de la secretaria distrital de cultura, recreación y deporte, incluyendo suministro de materiales y mano de obra.

El informe tiene como finalidad presentar de manera clara y verificable el avance físico y financiero de las actividades ejecutadas durante el periodo objeto de reporte,
Las actividades desarrolladas se ejecutan en las sedes administrativas de la SCRD, correspondientes a la sede principal ubicada en la Carrera 8 # 9-83, barrio La Candelaria, y la sede ubicada en la Carrera 7 # 17-01, tercer piso del Edificio Colseguros, las cuales cuentan con condiciones patrimoniales particulares que exigen el estricto cumplimiento de la normativa vigente aplicable a Bienes de Interés Cultural, así como de los lineamientos técnicos y ambientales definidos por la Entidad.

En el presente documento se describen las actividades realizadas durante el periodo reportado, los recursos empleados, los resultados obtenidos y las novedades relevantes presentadas en la ejecución del contrato, constituyéndose en un insumo para la verificación del cumplimiento contractual y la correspondiente verificación de avance por parte de la supervisión.

II. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

La Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte tiene por objeto orientar y liderar la formulación concertada de políticas, planes y programas en los campos cultural, patrimonial, recreativo y deportivo del Distrito Capital en coordinación con la Secretaría Distrital de Planeación y con la participación de las entidades a ella adscritas y vinculadas y la sociedad civil. Mediante el artículo 23 del Decreto 340 de 2020 le fueron asignadas a la Dirección de Gestión Corporativa, como dependencia integrante de la estructura organizacional, entre otras las funciones de: a) Diseñar e implementar estrategias, planes, programas y proyectos en materia de talento humano, gestión financiera, recursos físicos, gestión contractual, y atención al ciudadano de la Secretaría, y; g) Dirigir y administrar el manejo de los recursos físicos, el almacén y los inventarios de bienes muebles e inmuebles de la entidad, de acuerdo con los procedimientos establecidos.

La Dirección de Gestión Corporativa, tiene a su cargo la ordenación de gasto del presupuesto de funcionamiento establecido para el fortalecimiento y promoción institucional, que incluyen los recursos suficientes para la programación y ejecución de actividades y obras de mantenimiento preventivo, correctivo de los bienes muebles y de los inmuebles en que tiene sede y opera la entidad los cuales requieren cuidado y atención permanente, considerando que son Bienes de Interés Cultural, o tienen reglamentación patrimonial.
En este escenario y teniendo en cuenta que la entidad debe efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo, así como actividades de refacción de los bienes muebles e inmuebles bajo su responsabilidad, lo cual requiere suministro de personal, materiales e insumos, herramienta y elementos de ferretería, se debe adelantar un proceso contractual para llevar a cabo de manera óptima estas actividades.

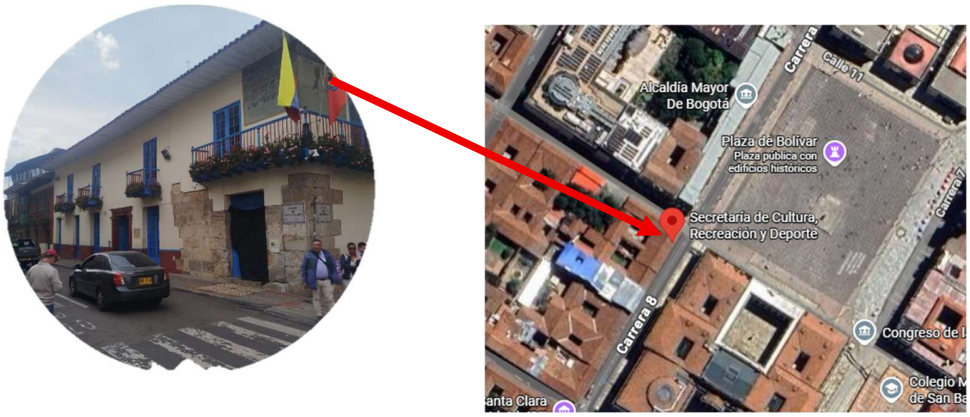
El presupuesto vigencia 2025 asignado para la presente contratación es la suma de DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (249.997.958) incluido IVA., incluidos todos los impuestos y costos directos e indirectos y los tributos nacionales y territoriales a que haya lugar.

Las cantidades de cada ítem de materiales y/o de obra, corresponderán al programa de mantenimiento desarrollado por el Grupo interno de trabajo de servicios administrativos, según se detalla en el Presupuesto oficial, sin embargo, las mismas estarán sujetas a cambios, de acuerdo con las necesidades de la SCRD.

La anterior descripción corresponde a una transcripción fiel del anexo técnico que hace parte integral del contrato, y se incluye en el presente informe para efectos de contextualización del objeto del alcance de este.

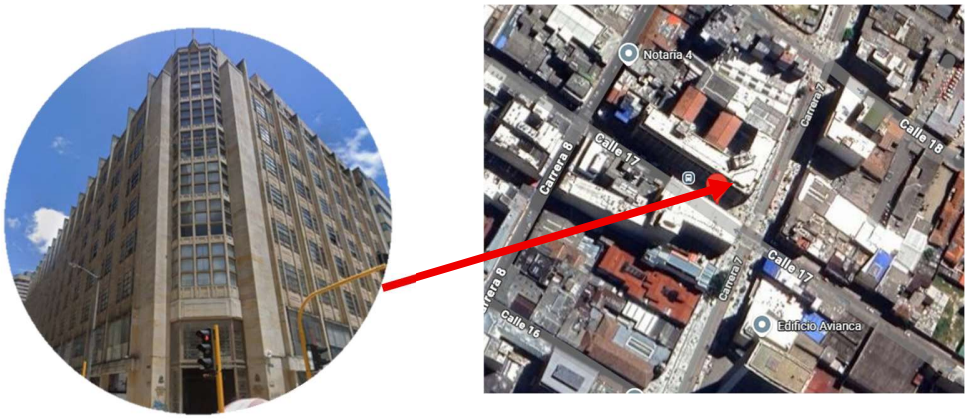
2.1 Localización de los proyectos y características

2.1.1 Sede principal: Cra 8 N°9-83 del barrio la Candelaria



Compuesta así: Casa comuneros I (2 pisos, 8 biciparqueaderos, Punto de relación con la ciudadanía con acceso exterior) / Casa comuneros II (2 pisos) /Casa inglesa (3 pisos y altillo) / Bahía (1 piso) / Jardines y plazoletas entre los 3 inmuebles / Tipología: Inmueble con declaratoria de Bien de Interés Cultural.

2.1.2 Segunda sede Cra 7 N°17-01 Tercer piso oficina Colseguros



Compuesta así: Oficinas, zonas comunes, salas de reuniones, bodegas y espacio para el archivo de la SCRD, Un área de 2400 m2 con puestos de trabajo y espacio para bodegas.

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

III. INFORME TECNICO DE OBRA

3.1 Descripción de actividades ejecutadas y registro fotográfico

Se presenta a continuación la descripción de las actividades ejecutadas en el periodo del respectivo informe N° 2 del contrato 910 de 2025:

Materiales menores (Se suministrarán periódicamente acorde a la necesidad y deberán contar con APU aprobado por la Supervisión soportados con 2 cotizaciones. Una vez aprobados serán registrados en formato de ingreso y salida (acompañado de facturas soporte) y se deberá mantener en una de las sedes a cargo de la SCRD, stock de los materiales y herramientas que se requieran para atender los servicios de adecuaciones y mantenimiento preventivo y/o correctivo que le sean asignadas al operario de mantenimiento.

REMISIÓN DE ENTREGA N°2

Proyecto: Casa de la cultura. Bogotá SCRD

Objeto del contrato:

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLE E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA

Solicitud stock de materiales item A1 Contrato 910 de 2025

HAH CONSTRUCCIONES SAS — nit 900.431.716-9

Item	Articulo	Unidad	Cantidad	Estado
1.48	SUMINISTRO DE VALVULA SANITARIO PUSH CORONA	und	10	Entregado
1.49	SUMINISTRO LAMPARA LED ANTIPOLVO 36W 1.20M	und	100	Entregado
1.5	SUMINISTRO DE TORNILLO CABEZA DE LENTEJA PTA BROCA 8X1/2	und	1000	Entregado
1.51	SUMINISTRO DE TORNILLO CABEZA DE LENTEJA PTA AGUDA 8X1	und	1000	Entregado
1.52	SUMINISTRO DE TORNILLO CABEZA DE LENTEJA PTA BROCA 8X3/4	und	1000	Entregado
1.53	SUMINISTRO DE TORNILLO CABEZA DE LENTEJA PTA AGUDA 8X3/4	und	1000	Entregado
1.54	SUMINISTRO REMACHE POP 5-5 5/32X7/16	und	1000	Entregado
1.55	SUMINISTRO REMACHE POP 4-7 1/8X9/16	und	1000	Entregado
1.56	SUMINISTRO REMACHE POP 6-6 3/16X1/2	und	1000	Entregado
1.57	SUMINISTRO REMACHE POP 6-10 3/16X3/4	und	1000	Entregado
1.58	SUMINISTRO CABLE ENCAUCHETADO 3X12 AWG LIBRE DE HALOGENOS	mt	100	Entregado
1.59	SUMINISTRO CINTA DOBLE FAZ BLANCA 18MM	mt	97.25	Entregado
1.6	SUMINISTRO BOMBILLO LED 9W LUZ CALIDA	und	100	Entregado
1.61	SUMINISTRO BOMBILLO LED 9W LUZ FRIA	und	100	Entregado
1.62	SUMINISTRO CABLE HDMI 5M	und	20	Entregado
1.63	SUMINISTRO CABLE HDMI 10M	und	20	Entregado
1.64	SUMINISTRO TALADRO PERCUTOR REVERSIBLE 1/2 PULGADA 800 W	und	1	Entregado
1.65	SUMINISTRO MINIPULIDORA 4 1/2 PULGADAS 900WATTS 11.000 RPM	und	1	Entregado

Se recibe a conformidad el total de los articulos relacionados en la remisión:

Recibe:

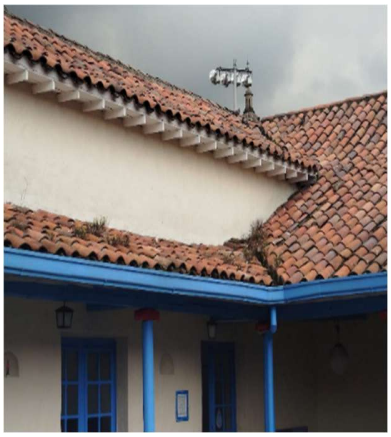
Cargo: Todero

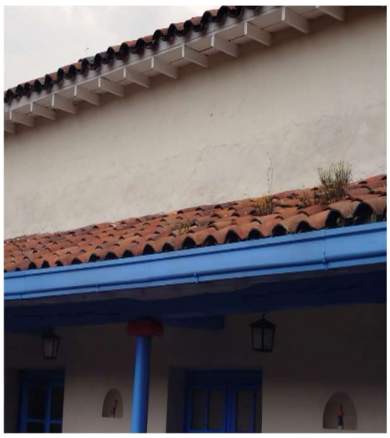
Fecha y Hora: 27-FEB-2026



	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

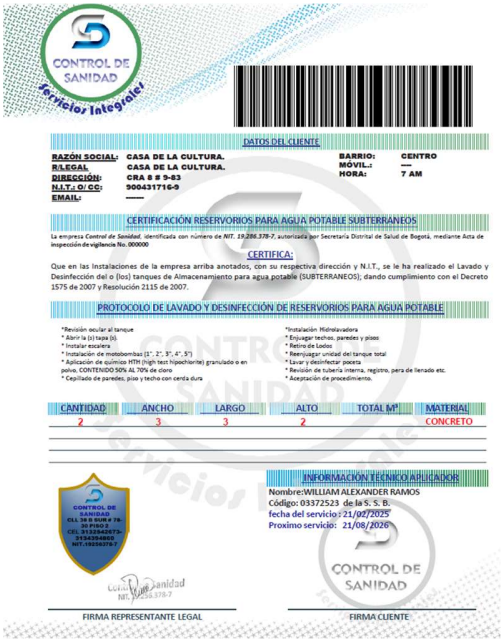
Mantenimiento de cubierta, limpieza general del área, retiro de tejas sueltas, reacomodación y/o reposición de tejas faltantes o averiadas, incluye andamios cuando aplique







Mantenimiento y limpieza de 2 tanque profundos : (Realizar la limpieza.* Desinfección * Certificación de limpieza de tanque.*medidas: 2do tanque: 2,50m de alto, 2m ancho, 3m largo. (Sede principal)



CONTROL DE SANIDAD

¡Servicios Integrales!

DATOS DEL CLIENTE

RAZÓN SOCIAL:	CASA DE LA CULTURA.	BARRIO:	CENTRO
R/LEGAL	CASA DE LA CULTURA.	MÓVIL.:	—
DIRECCIÓN:	CRA 8 # 9-83	HORA:	7 AM
N.I.T.: O/ CC:	900431716-9		
EMAIL:	—		

CERTIFICACIÓN RESERVORIOS PARA AGUA POTABLE SUBTERRANEOS

La empresa Control de Sanidad identificada con número de NIT. 19.286.378-7 autorizada por Secretaría Distrital de Salud de Bogotá, mediante Acta de inspección de vigilancia No. 000000

CERTIFICA:

Que en las Instalaciones de la empresa arriba anotados, con su respectiva dirección y N.I.T., se le ha realizado el Lavado y Desinfección del o (los) tanques de Almacenamiento para agua potable (SUBTERRANEOS); dando cumplimiento con el Decreto 1575 de 2007 y Resolución 2115 de 2007.

PROTOCOLO DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE RESERVORIOS PARA AGUA POTABLE

*Revisión ocular al tanque
* Abrir la (s) tapa (s).
* Instalar escalera
* Instalación de motobombas (1", 2", 3", 4", 5")
* Aplicación de químico HTH (high test hipoclorite) granulado o en polvo, CONTENIDO 50% AL 70% de cloro
* Cepillado de paredes, piso y techo con cerda dura

*Instalación Hidrolavadora
* Enjuagar techos, paredes y pisos
* Retiro de Lodos
* Reenjuagar unidad del tanque total
* Lavar y desinfectar poceta
* Revisión de tubería interna, registro, pera de llenado etc.
* Aceptación de procedimiento.

CANTIDAD	ANCHO	LARGO	ALTO	TOTAL M³	MATERIAL
2	3	3	2		CONCRETO

INFORMACION TECNICO AUTORIZADOR

Nombre:WILLIAM ALEXANDER RAMOS
Código: 03372523 de la S. S. B.
fecha del servicio : 21/07/2025
Proximo servicio: 21/08/2026

CONTROL DE SANIDAD

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA CUENTE



	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

Mantenimiento equipo aire acondicionado UNIFLAIR







SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MURO EN DRYWALL 1/2" DOBLECARA EN ESTRUCTURA BASE 6, CON ESTUCO Y PINTURA, INCLUYE CINTA MALLA Y CINTA FILO, INCLUYE ESTRUCTURA



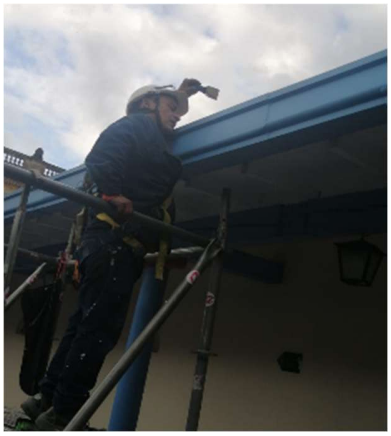


	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

MANTENIMIENTO DE CANAL GALVANIZADA ANCHO 0,15MX0,15M. (INCLUYE: LIMPIEZA MANUAL Y/O A PRESIÓN PARA RETIRO DE LODOS, HOJAS Y OTROS CONTAMINANTES. AJUSTE DE SOPORTES METÁLICOS, REACOMODACIÓN DE PIEZAS SUELTAS, PINTURA DE LA SUPERFICIE EXTERNA EN EL MISMO COLOR Y TIPO DE PINTURA. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS)







REINSTALACIÓN DE 2 TRAMOS DE CANAL GALVANIZADA DE 2M, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTES PARA CANAL GALVANIZADA, CAMBIO DE 1 LISTON DE MADERA DE 60CM, PINTURA GENERAL DE CANALES REINSTALADAS. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS





3.2 Cantidades ejecutadas

Se presenta a continuación la relación de las actividades ejecutadas en el periodo del informe N°2 del contrato 910 de 2025:

	Capitulos 1 : Actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo clase A (Incluye suministro de materialesy corresponden a requerimientos que se tramitan atraves de la mesa de servicios del area con el todero de mantenimiento)	CANT	VALOR PARCIAL
1	Materiales menores (Se suministraran periódicamente acorde a la necesidad y deberan contar con APU aprobado por la Supervision soportados con 2 cotizaciones. Una vez aprobados seran registrados en formato de ingreso y salida (acompañado de facturas soporte) y se debera mantener en una de las sedes a cargo de la SCRD, stock de los materiales y herramientas que se requieran para atender los servicios de adecuaciones y mantenimiento preventivo y/o correctivo que le sean asignadas al operario de mantenimiento	0.30	$ 18,945,000.00
B	**Capitulo 2: Actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo clase B (Incluye suministro de materiales, mano de obra, equipos y herramientas)**	**CANT**	**VALOR PARCIAL**
1	Mantenimiento de cubierta, limpieza general del área, retiro de tejas sueltas, reacomodación y/o reposicion de tejas faltantes o averiadas, incluye andamios cuando aplique	151.20	$ 2,017,231.78
1	Mantenimiento y limpieza de 2 tanque profundos : (Realizar la limpieza.* Desinfección * Certificación de de limpieza de tanque.*medidas: 2do tanque: 2,50m de alto, 2m ancho, 3m largo. (Sede principal)	2.00	$ 1,304,083.98
9	Matenimiento equipo aire acodicionado UNIFLAIR	1.00	$ 1,370,700.00
1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MURO EN DRYWALL 1/2" DOBLECARA EN ESTRUCTURA BASE 6, CON ESTUCO Y PINTURA, INCLUYE CINTA MALLA Y CINTA FILO, INCLUYE ESTRUCTURA	1.65	$ 229,440.38
NP'S	**CAPITULO ITEMS NO PREVISTOS**	**CANT**	**VALOR PARCIAL**
NP1	MANTENIMIENTO DE CANAL GALVANIZADA ANCHO 0,15MX0,15M. (INCLUYE: LIMPIEZA MANUAL Y/O A PRESIÓN PARA RETIRO DE LODOS, HOJAS Y OTROS CONTAMINANTES. AJUSTE DE SOPORTES METÁLICOS, REACOMODACIÓN DE PIEZAS SUELTAS, PINTURA DE LA SUPERFICIE EXTERNA EN EL MISMO COLOR Y TIPO DE PINTURA. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	40.80	$ 1,787,978.81
NP2	REINSTALACIÓN DE 2 TRAMOS DE CANAL GALVANIZADA DE 2M, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTES PARA CANAL GALVANIZADA, CAMBIO DE 1 LISTON DE MADERA DE 60CM, PINTURA GENERAL DE CANALES REINSTALADAS. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS	1.00	$ 1,610,333.86

3.3 Seguimiento de obra actividades de Todero:

Se presenta a continuación las actividades especiales solicitadas por parte de la SCRD al señor Todero Idilberto Rincón, aparte de las actividades diarias propias de mantenimiento a su cargo a las instalaciones de la entidad.

Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **yojare alberto miranda** Correo de contacto: **vigilancia.cultura@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **PUERTA DEL BAÑO DE MUJERES DESCOLGADA AL LADO DEL AUDITORIO**	Realizado

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **JORGE LUIS OSPINA LEGARDA** Correo de contacto: **ana.gomez@scrd.gov.co** Dependencia : **Subsecretaría de Gobernanza** Donde requiere el servicio : **Casa comuneros I piso 2** No del Puesto : **154** Descripción detallada del servicio : **Cordial saludo, nuestro compañero Jorge, amablemente solicita llave del escritorio 154 y división del modular, lo anterior porque inicia su labor con la Dra. Ana Boada, quedamos atentos a lo que se requiera, para mayor información pueden contactar a Jorge 3023230996.**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **SOR MOSQUERA** Correo de contacto: **vigilancia.cultura@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **EN SALA MULTIPLE 02 LUMINARIAS FUNDIDAS**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **MARIA ANDREA GÓMEZ RESTREPO** Correo de contacto: **maria.gomez@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión Financiera** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **34** Descripción detallada del servicio : **Solicito arreglar chapa de la cajonera del puesto de trabajo, dado que estando sin llave no abre el primer cajón y con llave en algunas ocasiones se pueden abrir los cajones dos y tres. GRACIAS**	Realizado
Buenos días. Solicito gentilmente la respuesta a mis peticiones relacionadas con el ajuste de la puerta y luminarias de la oficina de asuntos locales y Participación en la sede del edificio de Colseguros. Aún no he recibido respuesta del avance a esta solicitud que tiene incidencia en la seguridad y salud de los funcionarios que trabajamos en este espacio. Cordialmente. image **LIDA YAMILE ÁLVAREZ FONSECA** PROFESIONAL ESPECIALIZADO Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte Dirección de Asuntos Locales y Participación Cra. 8 # 9-83 Tel: 327 48 50 Ext.619	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **yojare alberto miranda** Correo de contacto: **vigilancia.cultura@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **Fuga de agua en baño de hombre al lado de la cafetería**	Realizado

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **Nathalia Andrea Penagos Nuñez** Correo de contacto: **nathalia.penagos@scrd.gov.co** Dependencia : **Subsecretaría de Gobernanza** Donde requiere el servicio : **Casa comuneros I piso 2** No del Puesto : **Oficina director de fomento al lado de la sala de juntas** Descripción detallada del servicio : **Amablemente se solicita la revisión de la luz de la oficina ya que va y viene y esta quemada y si es posible se pueda cambiar.**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **ALBA RAMIREZ** Correo de contacto: **vigilancia.cultura@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **VIDRIO CON FISURA EN BODEGA PEN**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **SOR MOSQUERA** Correo de contacto: **vigilancia.cultura@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión de Servicios Administrativos** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **N/A** Descripción detallada del servicio : **EN SALA MULTIPLE 02 LUMINARIAS FUNDIDAS**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **MARIA ANDREA GÓMEZ RESTREPO** Correo de contacto: **maria.gomez@scrd.gov.co** Dependencia : **Grupo Interno de Trabajo de Gestión Financiera** Donde requiere el servicio : **Sede alterna Calle 17 Piso 3** No del Puesto : **34** Descripción detallada del servicio : **Solicito arreglar chapa de la cajonera del puesto de trabajo, dado que estando sin llave no abre el primer cajón y con llave en algunas ocasiones se pueden abrir los cajones dos y tres. GRACIAS**	Realizado
Categoria del Servicio : **Mantenimiento de Bienes muebles e inmuebles** Nombre Solicitante : **Nathalia Andrea Penagos Nuñez** Correo de contacto: **nathalia.penagos@scrd.gov.co** Dependencia : **Subsecretaría de Gobernanza** Donde requiere el servicio : **Casa comuneros I piso 2** No del Puesto : **Oficina director de fomento al lado de la sala de juntas** Descripción detallada del servicio : **Amablemente se solicita la revisión de la luz de la oficina ya que va y viene y esta quemada y si es posible se pueda cambiar.**	Realizado

IV. INFORME ADMINISTRATIVO

4.1 Información contractual actualizada

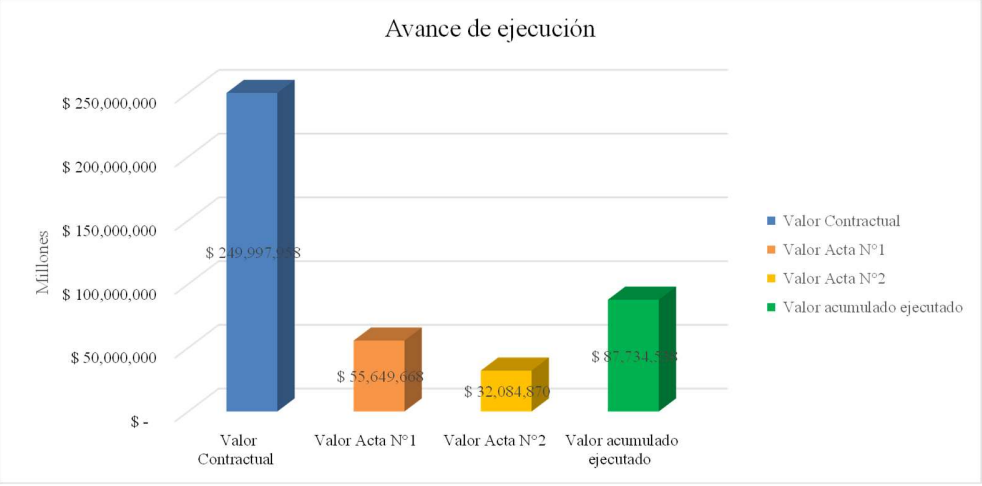
Se presenta a continuación la información general del contrato 910 de 2025 a la fecha del presente informe N°2.

INFORMACION CONTRACTUAL	
FECHA ACTA DE INICIO:	16 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN ACTUALIZADA:	30 DE ABRIL DE 2026
VALOR INICIAL:	$294'997.958
VALOR ACTUALIZADO:	$294'997.958
PRORROGAS FINALIZACIÓN	30 DE ABRIL DE 2026
ADICIONES	NO

4.2 Avance en el porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas

Se presenta a continuación la información del porcentaje de ejecución del contrato respecto a las actividades finalizadas en la presente acta N°2 del presente informe.

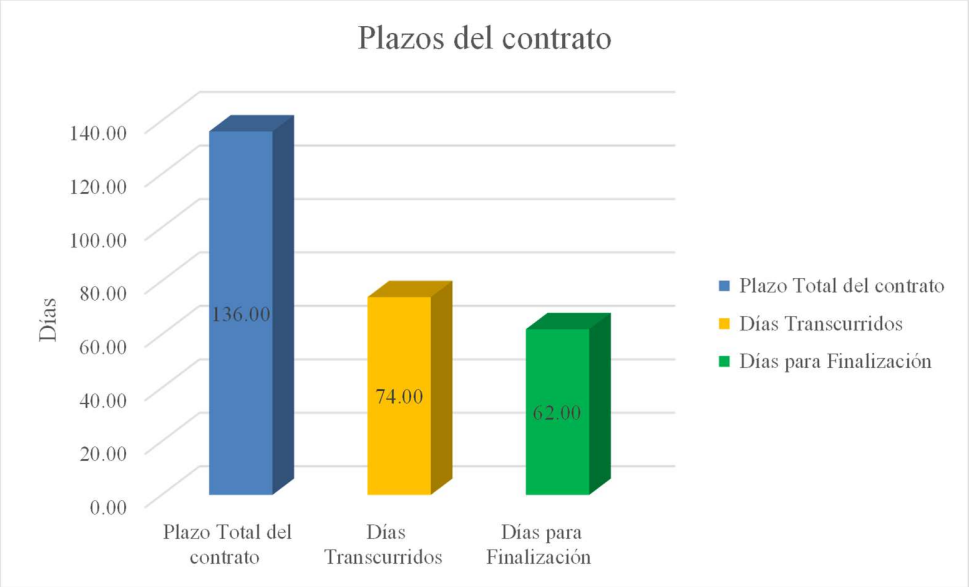
AVANCE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL:	$294'997.958
VALOR ACTUALIZADO:	$294'997.958
VALOR PRESENTA ACTA N°2	$ 32,084,870
VALOR ACUMULADO EJECUTADO CON PRESENTE ACTA	$ 87,734,538
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	35.09%



4.3 Plazos del contrato

Se presenta a continuación los plazos generales del contrato desde la firma de acta de inicio versus los días transcurridos hasta la fecha de presentación de la presente acta.

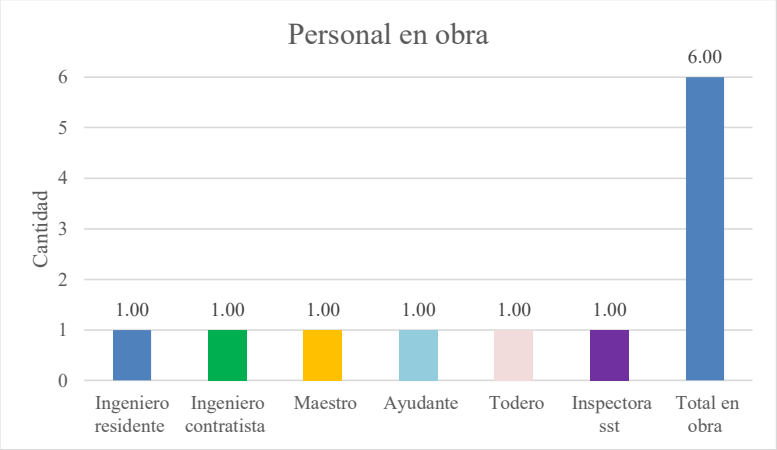
PLAZOS DEL CONTRATO	
FECHA FIRMA ACTA DE INICIO	16 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	30 DE ABRIL DE 2026
DIAS TOTALES DE EJECUCIÓN	136
DIAS TRANSCURRIDOS HASTA 28 DE FEBRERO DE 2026	74
DIAS TOTALES FINALIZACIÓN DE CONTRATO	62



4.4 Personal vinculado

A continuación, se presenta la relación de personal vinculado hasta la presente fecha de presentación del acta N°2 en el contrato 910 de 2025.

PERSONAL VINCULADO	
INGENIERO RESIDENTE	1
INGENIERO CONTRATISTA	1
MAESTRO DE CONSTRUCCIÓN	1
AYUDANTE DE CONTRUCCIÓN	1
TODERO	1
INSPECTORA SST	1
TOTAL PERSONAL EN OBRA	6



4.5 Análisis materialización y mitigación del riesgo

Se presenta un resumen general de materialización y mitigación del riesgo que se haya podido originar durante el periodo de ejecución del contrato a nuestro personal en las instalaciones.

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	No Aplica
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	No Aplica
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	No Aplica
5	¿Fue oportuna la mitigación?	No Aplica
OBSERVACIONES: No se materializaron riesgos durante el periodo.		

	H.A.H. CONSTRUCCIONES SAS **INFORME ACTA N°2** **CONTRATO 910 2025** **"CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES A CARGO DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA."**	

4.6 Cuadro análisis de actividades criticas para el balance

A continuación, se presenta un cuadro resumen en donde se identifican las actividades que a la fecha del presente informe no es posible ejecutar debido a que su ejecución generaría un sobrecosto al balance y valor contractual vigente de $259.997.958 cop, dicho valor adicional obedece a la actualización de cantidades de obra como lo son la pintura tipo koraza m2 y ml en fachada, así como la inclusión de ítems no previstos que han surgido durante la ejecución de la obra. Así mismo el balance se ira actualizando con los nuevos ítems no previstos que puedan surgir o mayores cantidades en obra. Con la actualización de estas cantidades se estaría garantizando la ejecución del total del valor del contrato.

Convenciones	
Color azul	Cantidad negativa
Color verde	Mayor cantidad en obra
Color rojo	Cantidad negativa actividad de fachada
Color negro	Mayor cantidad por item No previsto

		CONDICIONES ORIGINALES				CONDICIONES ACTUALIZADAS			
	Capitulos 1 : Actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo clase A (Incluye suministro de materialesy corresponden a requerimientos que se tramitan atraves de la mesa de servicios del area con el todero de mantenimiento)	UND	CANT	V/R UNITARIO	V/R TOTAL	+/-	CANT +/-	CANT ACTUALIZADA	VALOR TOTAL
2	Estuco y vinilo a 3 manos	ml	242.00	$ 19,627	$ 4,749,636	-	-74.95	167.05	$ 3,278,549
3	Pintura epóxica	m2	10.00	$ 25,082	$ 250,820	-	-10.00	0.00	$ -
4	Pintura epóxica	ml	5.00	$ 15,258	$ 76,289	-	-5.00	0.00	$ -
5	Pintura para baños y cocinas (Pintura acrílica base agua con Bacter Protec antibacterial color a elección según el espacio)	m2	45.00	$ 16,171	$ 727,677	-	-45.00	0.00	$ -
6	Demarcación parqueaderos y biciparqueaderos (0.10)	ml	60.00	$ 8,346	$ 500,744	-	-60.00	0.00	$ -
7	Pintura Biciparqueadero	und	5.00	$ 56,510	$ 282,552	-	-5.00	0.00	$ -
8	Esmalte vigas y techos	m2	75.00	$ 17,864	$ 1,339,791	-	-75.00	0.00	$ -
9	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	m2	200.00	$ 39,879	$ 7,975,829	+	277.94	477.94	$ 19,059,839
10	Estuco y vinilo a 2 manos (Koraza / Fachadas interiores, exteriores y muros jardines)	ml	350.00	$ 23,927	$ 8,374,429	+	734.91	1084.91	$ 25,958,576
11	Señalización parqueaderos y biciparqueaderos	m2	41.00	$ 4,478	$ 183,582	-	-41.00	0.00	$ -
12	Esmalte sobre madera lineal (< 0.60)	ml	300.00	$ 7,767	$ 2,330,190	-	-300.00	0.00	$ -
13	Esmalte sobre madera llena	m2	29.00	$ 22,525	$ 653,230	-	-29.00	0.00	$ -
1	Cubrepisos (Incluye suministro e instalacion con cinta doble faz para evitar daño al piso y movimiento del elemento)	und	10.00	$ 321,356	$ 3,213,560	-	-10.00	0.00	$ -
1	Mantenimiento de sillas, incluye cambio de repuestos según el diagnóstico, tapizado completo de las sillas en el color a convenir, mantenimiento y tapizado de los brazos	und	20.00	$ 248,645	$ 4,972,900	-	-20.00	0.00	$ -
1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MURO EN DRYWALL 1/2" DOBLECARA EN ESTRUCTURA BASE 6, CON ESTUCO Y PINTURA, INCLUYE CINTA MALLA Y CINTA FILO, INCLUYE ESTRUCTURA	m2	50.00	$ 139,055	$ 6,952,739	-	-48.35	1.65	$ 229,440
2	Suministro e instalación de puntos electricos de la sede Calle 17.	und	10.00	$ 216,229	$ 2,162,288	-	-10.00	0.00	$ -
1	SUMINISTRO E INSTALACION DE PUNTOS DE RED EN CABLE CATEGORIA 6, DE ACUERDO A LA UBICACIÓN DETERMINADA POR PLANO	und	15.00	$ 606,145	$ 9,092,168	-	-15.00	0.00	$ -
NP1	MANTENIMIENTO DE CANAL GALVANIZADA ANCHO 0,15MX0,15M. (INCLUYE: LIMPIEZA MANUAL Y/O A PRESIÓN PARA RETIRO DE LODOS, HOJAS Y OTROS CONTAMINANTES. AJUSTE DE SOPORTES METÁLICOS, REACOMODACIÓN DE PIEZAS SUELTAS, PINTURA DE LA SUPERFICIE EXTERNA EN EL MISMO COLOR Y TIPO DE PINTURA. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS)	ml		$ 43,823.01		+	118.92	118.92	$ 5,211,432.35
NP2	REINSTALACIÓN DE 2 TRAMOS DE CANAL GALVANIZADA DE 2M, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOPORTES PARA CANAL GALVANIZADA, CAMBIO DE 1 LISTON DE MADERA DE 60CM, PINTURA GENERAL DE CANALES REINSTALADAS. USO DE ANDAMIOS CERTIFICADOS	glb		$ 1,610,333.86		+	1.00	1.00	$ 1,610,333.86
NP3	CONEXIÓN DIRECTA DESDE UPS HACIA TABLEROS QUE ALIMENTAN DATACENTER INCLUYE LA IDENTIFICACIÓN DE ESTA CONEXIÓN, MATERIALES NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD, JORNADA DÍA SABADO 28 DE FEBRERO DE 2026 HORARIO DIURNO. INCLUYE VISITA INICIAL AL ÁREA DE INTERVENCIÓN.	glb		$ 4,572,809.00		+	1.00	1.00	$ 4,572,809.00
NP4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA EN VIDRIO TEMPLADO DE 10MM, TIPO CORREDIZA CON INCRUSTACIONES EN ACERO INOXIDABLE Y DISEÑO CON LOGO EN PELICULA TIPO SANDBLASTING CON DIMENSIONES PARA UN VANO EXISTENTE DE 2.00M DE ALTO MAXIMO X 1.50M DE ANCHO	glb		$ 4,503,835.25		+	1.00	1.00	$ 4,503,835.25

V. CONCLUSIONES

Cumplimiento del Objeto Contractual: Durante el periodo reportado con corte al 28 de febrero de 2026, se dio cumplimiento satisfactorio a las actividades de mantenimiento locativo preventivo y correctivo programadas para las sedes de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (Sede Principal y Edificio Colseguros).

Avance de Ejecución Física: Se destaca el cumplimiento de actividades técnicas clave como el mantenimiento de cubiertas, mantenimiento de tanques, mantenimiento técnico al aire acondicionado, construcción muro en Drywall, mantenimiento de canales, reinstalación de canales. Así mismo, el personal de apoyo (todero) cumplió con las labores diarias y requerimientos especiales solicitados por la supervisión.

Estado Financiero: El contrato presenta un avance financiero del 35.09%, correspondiente a la ejecución de $ 87,734,538 sobre el valor total de $294.997.958. Este comportamiento es coherente con las actividades ejecutadas y los materiales suministrados en el segundo mes de labores.

Gestión de Plazos: A la fecha de corte, han transcurrido 74 días de los 136 totales previstos para la ejecución del contrato. El proyecto dispone de 62 días restantes para finalizar el 30 de abril de 2026, lo cual indica un ritmo de ejecución acorde al cronograma inicial.

Recurso Humano y Operativo: Se garantizó la permanencia del personal mínimo requerido para la obra, contando con un equipo de 6 profesionales y operarios (Ingeniero Residente, Ingeniero Contratista, Maestro, Ayudante, Todero e Inspectora SST), asegurando así la idoneidad técnica y el cumplimiento de las normas de seguridad en el trabajo.

	
HAWER ALBERTO HERRERA RODRIGUEZ HAH CONSTRUCCIONES SAS REPRESENTANTE LEGAL	JAROL ESNEIDER GARZÓN RODRÍGUEZ HAH CONSTRUCCIONES SAS RESIDENTE DE OBRA